



1 Beroepsregister Accountmanager Bedrijven (AMB) en Managers Werklocaties (MW)^{*)}

CLOK hecht veel waarde aan de professionaliteit van de mensen, die werken aan het versterken van de lokale economie. CLOK zet daarom in op het op peil houden en vergroten van de deskundigheid van deze mensen. Daarvoor heeft CLOK het Beroepsregister Accountmanager Bedrijven en het Beroepsregister Manager Werklocaties ontwikkeld. Deze Beroepsregisters bevatten een tweetal kwaliteitslabels, te weten:

- ✚ het Logo Beroepsregister AMB en MW, met bijschrijving in het Beroepsregister AMB en MW
- ✚ Gecertificeerde Leergangen AMB en MW.

Met deze Beroepsregisters komt CLOK niet alleen tegemoet aan een toenemende vraag van deelnemers, bestuurders en opdrachtgevers naar objectief aantoonbare kwaliteit, maar ook aan de doelstelling die CLOK nastreeft naar verdere professionalisering van de doelgroep.

De noodzaak van een Beroepsregister is de laatste tijd alleen maar toegenomen. Door de turbulente economische ontwikkelingen van de laatste tijd ziet de functie/het beroep van zowel AMB en MW er anders uit en worden er vanuit de gemeente en ondernemers andere eisen gesteld. Er wordt van een AMB en MW steeds meer professionaliteit verwacht om het lokale vestigingsklimaat te versterken en te verbeteren. Daarnaast melden zich steeds meer "vakmensen" en "deskundigen" op de markt.

In de Voorwaarden staan de eisen die aan een functionaris worden gesteld om het Logo Beroepsregister AMB of het Logo Beroepsregister MW te mogen voeren. Wanneer daaraan is voldaan, wordt de functionaris in het Beroepsregister AMB of het Beroepsregister MW ingeschreven. De uiterlijke kenmerken van het Beroepsregister zijn de logo's die functionaris mag voeren en die zijn status bevestigen. Iedereen mag zich AMB of MW mag noemen, maar alleen degenen die in het Beroepsregister zijn ingeschreven hebben een erkende status.

In de Voorwaarden is eveneens omschreven hoe de verkregen status behouden kan worden en hoe het upgraden naar een hogere status mogelijk is.

1.1 Doel van het Beroepsregister

Het doel van de Beroepsregister AMB en het Beroepsregister MW is niet alleen het meetbaar en inzichtelijk maken en het vastleggen van het niveau van de geregistreerde. Het Beroepsregister heeft nadrukkelijk ook een stimulerings- en ontwikkelingsdoel.

Om een bepaalde status te bereiken of te behouden moet de functionaris aantoonbaar hebben gewerkt aan de eigen professionaliteit in zijn functie, maar ook initiatieven hebben ontplooid ter versterking van de lokale economie. Hierbij valt te denken aan het oppakken van initiatieven met Managers Werklocaties en Besturen van Lokale Ondernemersverenigingen en vice versa.

^{*)} Omdat de benaming Manager Werklocaties opgang doet, wordt in deze regeling die benaming gehanteerd. Overall waar Manager Werklocaties staat, kunt u dus lezen: Parkmanager, City- of Centrummanager.



Daarnaast valt te denken aan het oppakken van initiatieven met buurgemeenten om zo tot een betere afstemming te komen. Nu zijn er nog vaak ontwikkelingen in buurgemeenten die vergelijkbaar zijn, maar waarvan men niet weet dat die plaatsvinden. Dit is inefficiënt en is een verspilling van menskracht en gemeenschapsgelden.

Het Beroepsregister kan niet los worden gezien van de doelstellingen van CLOK. Het past binnen de grotere doelstelling van CLOK, die gericht is op het stimuleren van de persoonlijke ontwikkeling van de functionaris en de ontwikkeling van een gezonde, vitale lokale economie en een op leefbaarheid gerichte stad, dorp of regio.

De vakbekwaamheidseisen die worden gesteld, zijn daarom geen extra eisen, maar passen binnen de taak en functie van betrokkene en zullen in veel gevallen ook al worden uitgevoerd. Aanvullend is nu misschien, dat zaken gestructureerd en eenduidig worden vastgelegd en dat de resultaten en effecten zichtbaar worden gemaakt. Zo kan eenvoudig worden geleerd van voorgaande initiatieven. Als het werkt, kan (gedeeltelijk) herhaald worden. Maar ook anderen kunnen hiervan leren en overnemen voor hun eigen gemeente. Daarmee ontstaan dossiers van allerlei soorten best practices en kan iedereen daaraan waarde toevoegen.

1.2 Aanmelden voor het Beroepsregister

Om het Logo te mogen voeren, moet betrokkene aan een aantal toelatingseisen voldoen. Er zijn twee wegen om het Logo te verkrijgen:

- a. op basis van relevante werkervaring of
- b. na het succesvol afronden van de Leergang AMB of de Leergang MW.

1.3 Niveau's binnen het Beroepsregister

Iedere AMB of MW die aan de eisen voldoet, mag het Logo Beroepsregister AMB of het Logo Beroepsregister MW voeren. Het Beroepsregister kent drie niveaus die als volgt zijn opgebouwd:

- C-status: nieuw in de functie of < 3 jaar ervaring in de functie, voornamelijk opererend op operationeel niveau
- B-status: 3 - 5 jaar ervaring in de functie, voornamelijk opererend op tactisch niveau
- A-status: > 5 jaar ervaring in de functie, voornamelijk opererend op strategisch niveau

Voor alle statussen geldt dat PE-activiteiten verplicht zijn.

Wanneer iemand de Leergang AMB of de Leergang MW succesvol heeft afgerond, kan hij of zij zich direct laten inschrijven voor niveau B van het Beroepsregister.

1.4 Bekendheid en Publicatie

Zodra iemand is ingeschreven in het Beroepsregister, mag betrokkene de titel Geregistreerd Accountmanager Bedrijven (R-AMB) of Geregistreerd Manager Werklocaties (R-MW) voeren. De titel kan betrokkene opnemen in zijn LinkedIn profiel, op visitekaartjes, op briefpapier, op de website en in de handtekening van de e-mail. Het logo mag ook overal worden gevoerd.



Daarnaast vindt inschrijving in het Beroepsregister plaats. Het Beroepsregister is openbaar en wordt gepubliceerd op de website van CLOK, met naam van de geregistreerde, de werkgever, de status en de datum van ingang. Een status die verkregen is, kan ook weer verloren gaan. In dat geval wordt betrokkene uitgeschreven uit het Beroepsregister.

1.5 Behouden van de status of upgraden naar een hogere status

Voor het behouden van of het upgraden naar een hogere status moeten geregistreerden een Permanente Educatie programma volgen, waarmee PE-punten worden behaald (zie Permanente Educatie).

1.6 Marketing

CLOK zal zich inspannen om ruime bekendheid te geven aan het Beroepsregister. Promotie en een goede positionering van het Beroepsregister is nodig, omdat dat de waarde en het belang van het Beroepsregister verder doet toenemen.

1.7 Kwaliteitsbewaking

De bewaking van de kwaliteit van zowel Leergangen en het Beroepsregister ligt in handen van een onafhankelijke Commissie van Advies, de 'Kwaliteitscommissie'.

1.8 Uitvoering

De Kwaliteitscommissie heeft het bestuur van Stichting CLOK belast met de uitvoering van de regeling.

1.9 Toetsing

De Kwaliteitscommissie toetst jaarlijks steekproefsgewijs een aantal dossiers die door het bestuur zijn behandeld. Dit zijn niet alleen verleende statussen, maar ook ingetrokken statussen.

1.10 Bezwaar

Wanneer een betrokkene bezwaar heeft tegen een uitvoeringsbesluit van het bestuur, kan hij/zij dit kenbaar maken bij de Kwaliteitscommissie.

2 Voorwaarden Beroepsregister

Iedere AMB of MW die aan de eisen voldoet, mag het Logo Beroepsregister AMB of MW voeren. Zodra iemand is ingeschreven in het Beroepsregister, mag hij de titel Geregistreerd Accountmanager Bedrijven (R-AMB) of Geregistreerd Manager Werklocaties (R-MW) voeren en de daarbij behorende logo's van dit Beroepsregister gebruiken op visitekaartjes, briefpapier, website en in de handtekening van de e-mail.

De eisen waaraan een functionaris moet voldoen staan omschreven in de Voorwaarden.

Zie voor de Voorwaarden AMB: 2018-02 CLOK Beroepsregister - Voorwaarden AMB.pdf

Zie voor de Voorwaarden MW: 2018-02 CLOK Beroepsregister - Voorwaarden AMB.pdf



3 Kosten verbonden aan het Beroepsregister

Aan inschrijving in het Beroepsregister zijn jaarlijks kosten verbonden. Daarbij wordt onderscheid gemaakt of u deelnemer bent van één van de CLOK | Netwerken of niet.

De jaarlijkse tarieven voor deelname bedragen:

Deelnemers C - Inschrijving 2018	€ 165,00
Deelnemers B - Inschrijving 2018	€ 285,00
Deelnemers A - Inschrijving 2018	€ 310,00
Deelnemers C - Inschrijving 2019	€ 165,00
Deelnemers B - Inschrijving 2019	€ 285,00
Deelnemers A - Inschrijving 2019	€ 310,00

Voor de eerste inschrijving of upgrade van de status zijn inschrijf- of auditkosten verschuldigd. De tarieven hiervoor bedragen:

Entree/Upgrade audit C	€ 115,00
Entree/Upgrade audit B	€ 225,00
Entree/Upgrade audit A	€ 240,00

De prijzen zijn exclusief BTW.

Indien u zich op persoonlijke titel laat registreren, zijn bovengenoemde prijzen incl. BTW. U kunt een beroep doen op deze regeling, indien u deze kosten niet bij uw werkgever kunt declareren of op enige andere wijze de kosten door uw werkgever vergoed krijgt.

U gaat een overeenkomst aan voor 2 jaar. Deze wordt daarna steeds stilzwijgend met twee jaar verlengd.

4 Logo's Beroepsregister

Iedereen die voldoet aan de voorwaarden die zijn gesteld in de Voorwaarden, mag de titel Geregistreerd Accountmanager Bedrijven respectievelijk Geregistreerd Manager Werklocatie voeren. Bij de inschrijving in het Beroepsregister behoren de onderstaande logo's. Deze geven ook de status van de functionaris weer.



Figuur 1: Logo's behorend bij de kwalificaties voor Accountmanager Bedrijven.



Figuur 2: Logo's behorend bij de kwalificaties voor Managers Werklocaties.



5 Permanente educatie

5.1 Wat is Permanente educatie (PE)

Als Accountmanager Bedrijven, Bedrijvencontactfunctionaris of werkzaam in een gelijkwaardige functie of als Park- en Citymanager moet u voldoen aan vakbekwaamheidseisen. Om ingeschreven te blijven in het Beroepsregister, is het verrichten van permanente educatie (PE)-activiteiten verplicht. Permanente educatie is erop gericht om de kennis van de Accountmanager Bedrijven resp. de Manager Werklocaties binnen het werkveld waarop hij/zij werkzaam is te onderhouden, ontwikkelingen binnen dit vakgebied bij te houden, maar ook om zich verder te ontwikkelen in de functie.

5.2 Welke activiteiten komen in aanmerking voor het behalen van PE-punten?

Deze PE punten kunnen worden behaald door middel van verschillende activiteiten, zoals:

- Externe en interne cursussen, trainingen, opleidingen en workshops
- Congressen, seminars en lezingen
- Het optreden als inleider, docent, cursusleider of cursusontwikkelaar op het vakgebied
- Onderzoek en schrijven van artikelen op het vakgebied
- Vaktechnische commissies
- Optreden als moderator op LinkedIn
- Activiteiten t.b.v. de verdere ontwikkeling van het netwerk en de deelnemers van het netwerk
- Ontwikkelen nieuwe producten of diensten

5.3 Wat zijn de eisen?

De geregistreerden moeten het aantal punten behalen, zoals dat in een eerdere paragraaf is aangegeven. Vanaf de C-status geldt, dat PE-activiteiten evenwichtig over het vakgebied dienen te worden verdeeld.

5.4 PE-punten regeling

Hieronder vindt u het overzicht van activiteiten waarmee u PE-punten kunt behalen. Activiteiten van CLOK zijn door de Kwaliteitscommissie goedgekeurd¹.

Deelname aan de volgende activiteiten leveren de volgende punten op:

Naam activiteit	
Afronden van de Leergang	Vrijstelling van het behalen van PE-punten gedurende het eerste jaar na het behalen van het certificaat.

Naam activiteit	Aantal uren	Aantal punten
Optreden als docent	8	8
Optreden als spreker	4	4

Naam activiteit	Aantal uren	Aantal punten
Volgen van (regionale) netwerkbijeenkomst, per dagdeel	3-4	2
Volgen van workshop, per dagdeel	3-4	2
Volgen van seminar, per dagdeel	3-4	2
Volgen van congres, per dagdeel	3-4	2

Naam activiteit	Aantal uren	Aantal punten
Invullen Monitor Lokaal Economische Kracht (AMB)	8	4
Maken infographic van werklocatie (MW)	8	4

Naam activiteit Voor Kernteamleden	Aantal uren	Aantal punten
Bezoeken Kernteamoverleg vergaderingen, per dagdeel, en leveren input	3-4	2
Als lid van het Kernteam, starten en modereren discussie op social media (3 maanden aansluitend)		10
Publiceren over een onderwerp in het blad Kringen (min. 300 woorden)	2	4
Publiceren over een onderwerp in de E-zine (min. 300 woorden)	2	4
Publiceren over een onderwerp in een Nieuwsflits (min. 150 woorden)	1	2



Naam activiteit Voor Deelnemers	Aantal uren	Aantal punten
Inhoudelijk ontwikkelen activiteit, 1 punt per 2 uur, tot een maximum van 20 punten	40	20
Organiseren activiteiten, 1 punt per 2 uur, tot een maximum van 20 punten	40	20

Naam activiteit Voor Kernteamleden en Deelnemers	Aantal uren	Aantal punten
Adviseren van collega's van andere gemeenten, 1 punt per 2 uur, tot een maximum van 20 punten	40	20
Op landelijk niveau betrokken zijn bij ontwikkelingen, 1 punt per 2 uur, tot een maximum van 20 punten	40	20

ⁱ U kunt ook met andere activiteiten PE-punten behalen. Daartoe moet de activiteit eerst worden goedgekeurd door de Kwaliteitscommissie. Hieraan zijn echter kosten verbonden. U kunt op eigen kosten deze activiteit laten goedkeuren of u kunt de organisator van het evenement vragen de activiteit te laten goedkeuren. Daarmee komen de kosten voor rekening van de organisator.